国微基本内容发布体验(主站投稿员)

此教程为主站门户投稿员教程；也是所有管理员的基本内容发布教程,教程配套了视频操作教程。

1. **统一登陆入口（登录）**

所有用户登录，都集中在此界面；各自选择站点入口； 一般网址是： 动态域名/dl.html

也可以是手工输入： 域名/u.php

主站入口：主站会员中心（发布内容） 、主站后台、主站首页浏览；



1. **发布内容入口**

在上面统一入口界面，点击进入第一个“主站门户登陆”进入会员中心；

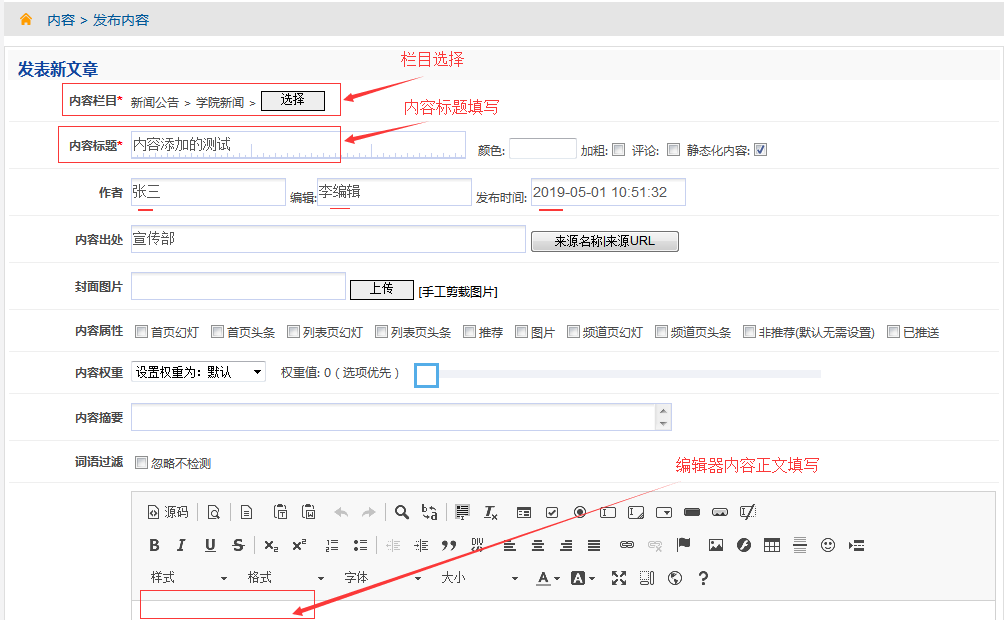
点击“发布内容”----“发布”

其中一般发内容都选“文章”模型，里面可以发布文章、图片、视频、下载



1. **快捷发布几篇内容（包括字段对应填写、修改发布时间）**

A：先发布一篇： “内容栏目”选择、内容标题填写、编辑器里面正文填写；这三个字段必填即可发布内容。



B：再发布一篇：下面这些字段为选填，根据需要来填写

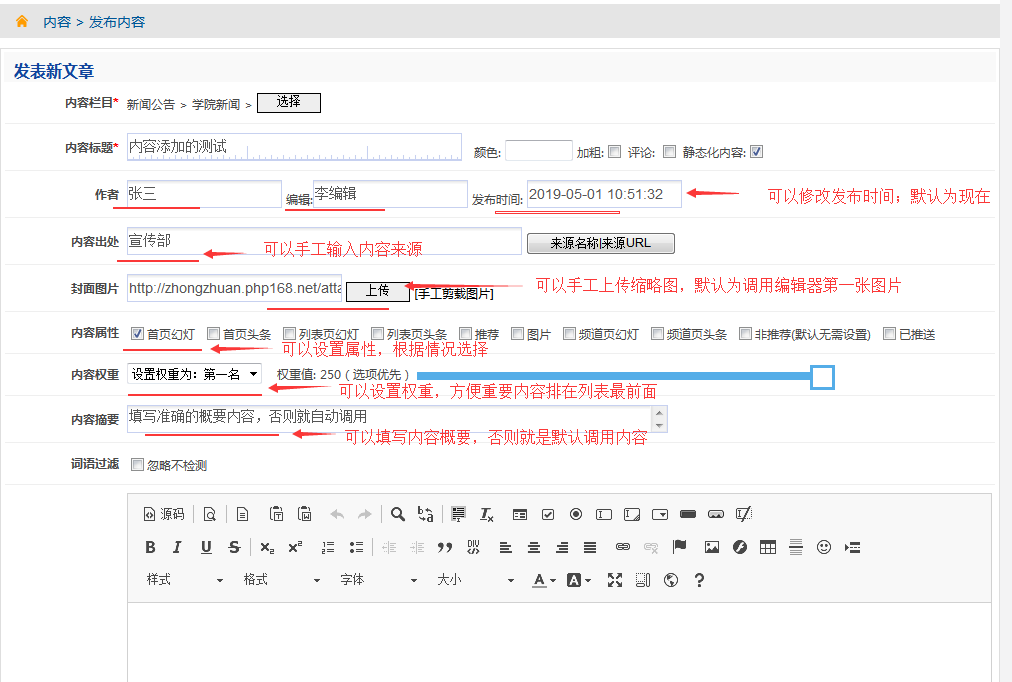
作者：可以手工填写此文稿的作者 编辑：可以手工填写编辑人员

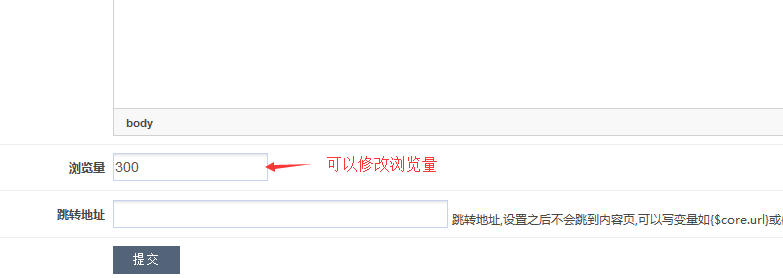
发布时间：修改需要显示的发布时间 内容出处：就是内容的来源部门

内容属性：根据属性来让内容显示的位置 权重：如果让某条内容一直置顶显示，就可以用权重

封面图片：让手工确认封面图片，就上传下 内容概要：如果要个性化的内容概要，可以手工填写

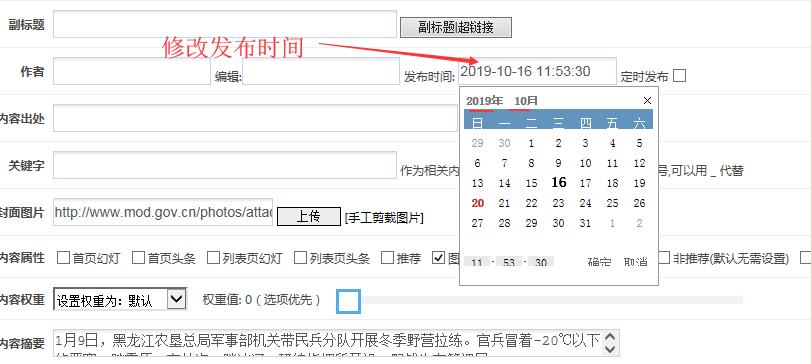
浏览量：可以手工输入浏览量作为初始化





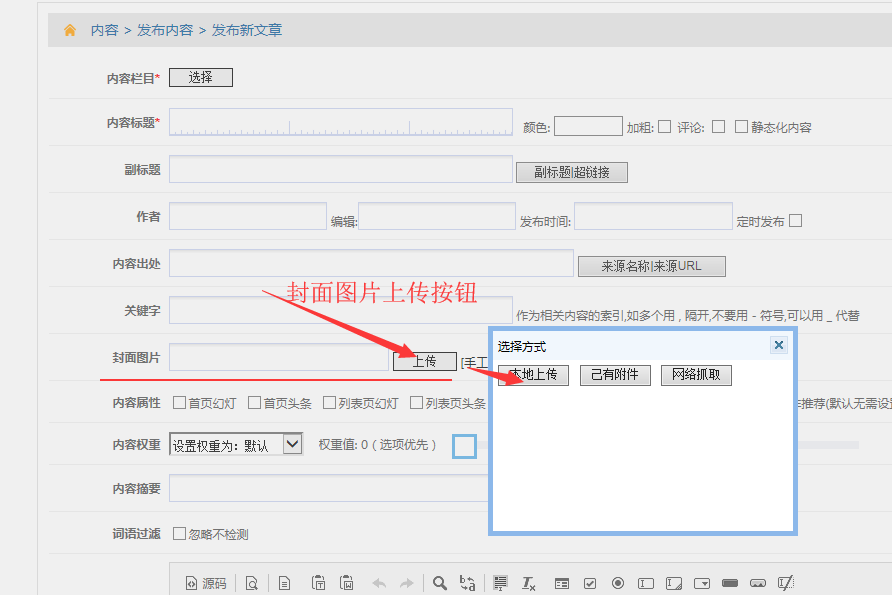
C：修改发布时间的说明

如需要将内容的发布时间修改，可以点击此处；如需要改变内容排序，根据发布时间先后排序的，可以点击此处。



D：封面图片说明

封面图也就是内容的缩略图，他主要在首页或列表显示，比如幻灯片图、图片列表图等



封面效果：



1. **修改与编辑自己发布的内容**

进入会员中心----点击我发布的内容-----修改自己发布的内容



如果是管理员；进入会员中心----点击我签核的内容-----修改管理的内容 （可以进行内容搜索）



**五、查看自己发布内容的审核状态**

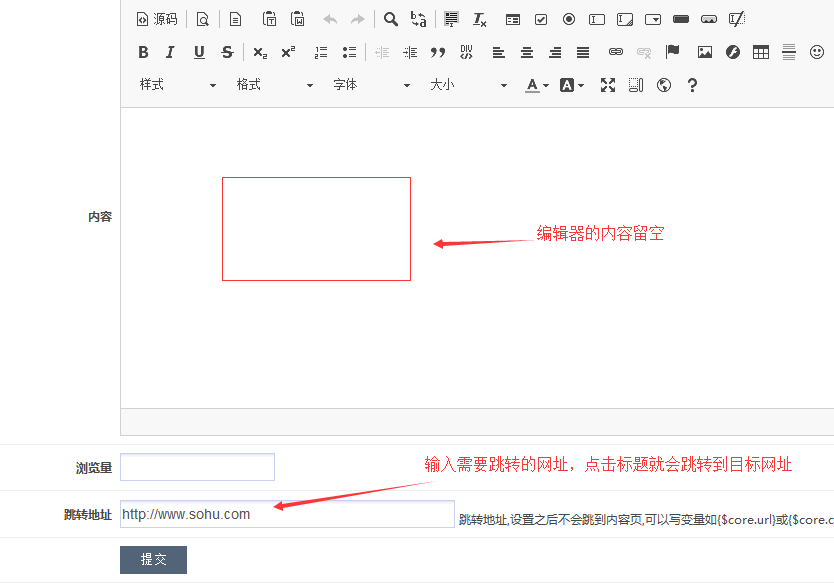
进入会员中心----点击我发布的内容-----查看自己发布的内容状态，是否已经审核



**六、跳转功能操作**

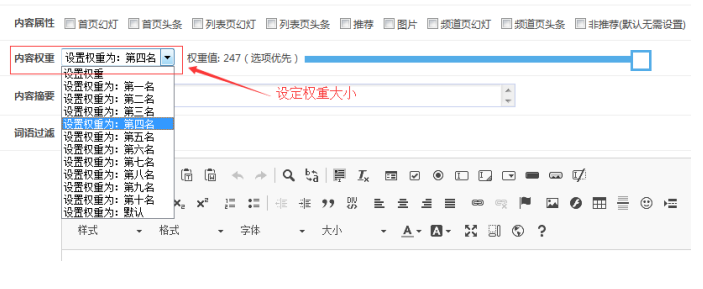
如果需要点击一个标题，跳转到对应的第三方网址域名。

进入会员中心-----发布文章模型内容-----栏目选择、标题名称等按之前的方式填写-----编辑器内容为空-------跳转地址（输入目标网址，必须带上http）----最后提交



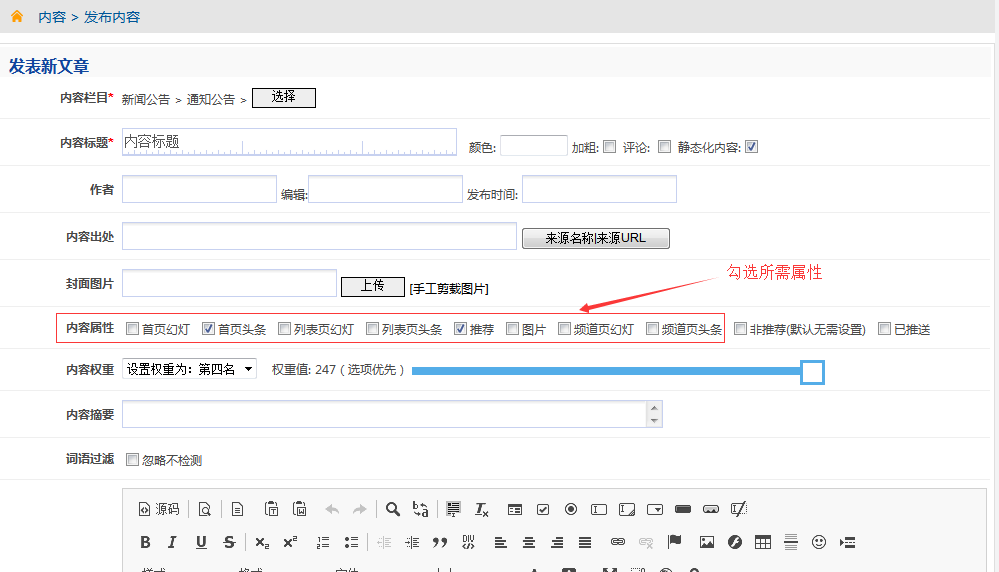
**七、内容权重操作**

有时候我们需要将重要内容一直排在列表最前面，就可以采用权重功能；第一名就排在最前面，根据名次顺序来排列；如果取消排列，就取消权重。



**八、内容属性操作**

有时候我们需要某篇内容显示在幻灯片、头条上，就可以选择属性设置；属性设置需要被授予权限才可以。



**九、首页更新操作**

如果发布的内容审核后，还是没有看到效果，一般是没有更新缓存或静态首页；

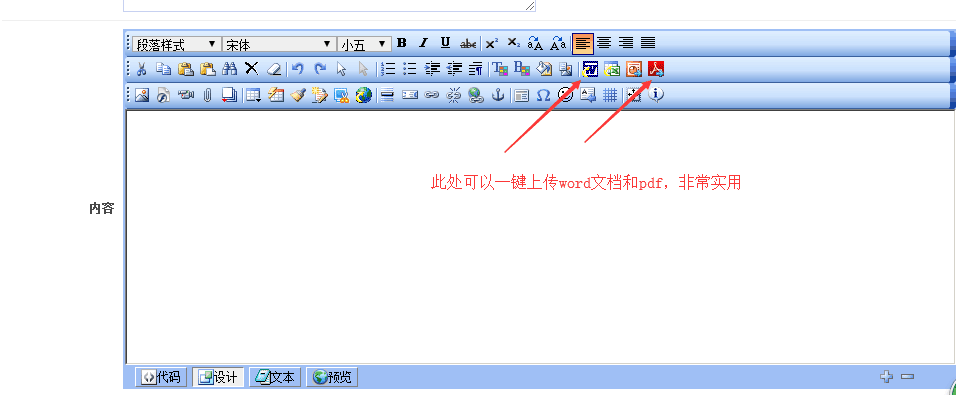
只需进入会员中心------我签核的内容-----点击“更新首页”



**十、编辑器基本操作（eweb商业版编辑器）**

A：编辑器一键导入word文档、PDF文档

上传前会提示下载安装一个插件。可以手工一键上传这些文档，包括了文档里面的格式和图片也处理了；如果是excel，建议转为pdf上传，这样表格不变形。

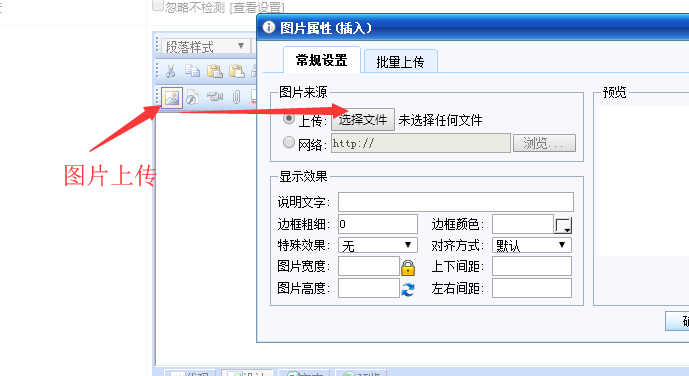


B：内容中的图片没有居中如何处理？

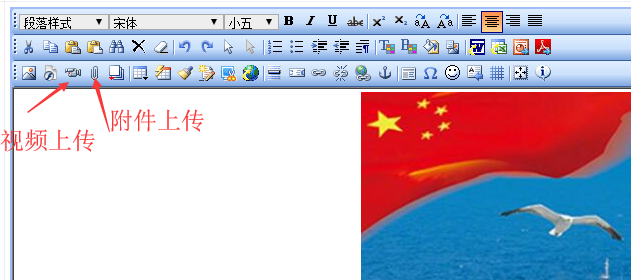
将鼠标点击在图片右侧空白处，然后点击居中按钮



C：图片上传功能



D：附件和视频（大小需要先设定，上传MP4格式，选择HD264）



E：复制第三方网页的内容

我们将第三方网页复制内容过来，会发现里面的附件还是第三方网站的，这个时候只需要点击下次此按钮，将对方图片下载到本服务器

